


Van: "[REDACTED]"
Verzonden: woensdag 11 september 2024 16:25
Aan: "[REDACTED]@rho.nl">
Cc: "[REDACTED]@hardenberg.nl"; "[REDACTED]@hardenberg.nl">
Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort
Bijlage(n): 240911 Nadere Overeenkomst stedenbouwkundigplan Heemserpoort - getekend.pdf

Beste [REDACTED],

Bijgaand tref je de nadere overeenkomst voor de werkzaamheden bedrijventerrein Heemserpoort. Graag ontvang ik deze getekend retour.
Alvast bedankt.


Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
Vakspecialist B Projecten

 0523 - [REDACTED]

 [REDACTED]@hardenberg.nl

 www.hardenberg.nl

 algemeen 14 0523



Van: [REDACTED]@rho.nl>
Verzonden: maandag 9 september 2024 08:19
Aan: [REDACTED]@hardenberg.nl>
CC: [REDACTED]@hardenberg.nl>
Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Goedemorgen [REDACTED],

Voor het project Heemserpoort hebben we nog geen formele opdrachtbrief ontvangen. Zou je deze aub kunnen toesturen? Alvast bedankt!

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
Projectleider Planvorming en Ontwerp

T: 0570-[REDACTED]
E: [REDACTED]
W: rho.nl

Keizerstraat 21
7411 HD Deventer
Postbus 150 3000 AD ROTTERDAM



* aanmelden voor onze nieuwsbrief? - klik dan [hier](#)

Van: [REDACTED]@hardenberg.nl>
Verzonden: dinsdag 27 augustus 2024 12:30

Aan: [redacted]@rho.nl>
CC: [redacted]@hardenberg.nl>; [redacted]@hardenberg.nl>; [redacted]@hardenberg.nl>

Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Hallo [redacted],

De offerte is akkoord. Graag via [redacted] een startgesprek plannen waar uiteraard ook mijn opvolger [redacted] bij moet zijn.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Vakspecialist A Ruimtelijke ordening

0523 - [redacted]

[redacted]@hardenberg.nl

www.hardenberg.nl

algemeen 14 0523



Van: [redacted]@rho.nl>

Verzonden: maandag 26 augustus 2024 11:02

Aan: [redacted]@hardenberg.nl>; [redacted]@hardenberg.nl>

CC: [redacted]@rho.nl>; [redacted]@rho.nl>

Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Goeiemorgen [redacted] en [redacted],

Hebben jullie de offerte in goede orde ontvangen vorige week dinsdag?

In verband met onze planning zouden we graag jullie reactie horen.

(En een overleg inplannen voor volgende week (of de week erop), [redacted])

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Adviseur Planvorming en Ontwerp

T: 058-[redacted]
E: [redacted]@rho.nl
W: rho.nl

Druifstreek 72-C
8911 LH LEEUWARDEN
Postbus 150 3000 AD ROTTERDAM



* aanmelden voor onze nieuwsbrief? - klik dan [hier](#)

Van: [redacted]

Verzonden: dinsdag 20 augustus 2024 14:43

Aan: [redacted]@hardenberg.nl>

CC: [redacted]@rho.nl>; [redacted]@rho.nl>; [redacted]

<[redacted]@hardenberg.nl>

Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Beste [redacted],

Hierbij de aangepaste offerte.

In je mail hieronder hebben we in groen aangegeven hoe we t 'één en ander hebben verwerkt.

Als jullie nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen we dat graag.

Met vriendelijke groet,

Adviseur Planvorming en Ontwerp

T: 058-
E: @rho.nl
W: rho.nl

Druifstreek 72-C
8911 LH LEEUWARDEN
Postbus 150 3000 AD ROTTERDAM



* aanmelden voor onze nieuwsbrief? - klik dan [hier](#)

Van: @hardenberg.nl>
Verzonden: maandag 19 augustus 2024 16:37
Aan: @rho.nl>
CC: @hardenberg.nl>; @rho.nl>; @rho.nl>; @rho.nl>;
<@hardenberg.nl>
Onderwerp: RE: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Goedemiddag ,

Ik heb de offerte met besproken. Hierbij onze vragen en opmerkingen. Ik zie je reactie tegemoet.

1. Wie maken onderdeel uit van het team van RHO bij deze opdracht? Niet de functies maar de namen graag. Zijn daar nog voor ons onbekenden bij dan maken we daar graag even via Teams nader kennis mee. Dat kan met kortgesloten worden. als back-up. Allen bekend bij jullie.
2. Hoewel er het nodige gedateerd is, lijkt het mij verstandig "oude" stukken van Heemserpoort bij de stappen 1 t/m 5 van de offerte erbij te betrekken. We dienen dan in stap 1 met elkaar vast te stellen wat oud is en wat conform offerte aangepast of gewijzigd moet worden. In zijn algemeenheid is er in de afgelopen 14 jaren – met tussenpozen – al veel aan Heemserpoort gewerkt. Het begint met de structuurvisie die op de website van de gemeente terug te vinden is. We gaan het wiel niet geheel opnieuw uitvinden. Deze stukken zullen uiteraard zoveel mogelijk meegenomen worden.
 - Bij stap 4 wordt de das genoemd. Daar is enkele jaren geleden al een ontheffing voor gekregen en zijn mitigerende maatregelen benoemd en akkoord bevonden. In het stedenbouwkundig plan zijn de mitigerende maatregelen harde uitgangspunten. Dit nemen we mee als uitgangspunt. Tekst in offerte aangepast in 'natuurwaarden (waaronder mitigerende maatregelen voor de das)'
3. In zijn algemeenheid zien wij graag dat afbeeldingen niet alleen in pdf geleverd worden maar ook in dwg. Opgenomen in offerte, ook voor het stedenbouwkundig plan.
4. Bij prijsopgave kan ik het niet helemaal volgen. Er staat dat de vier aanvullende stappen geraamd worden op 140 uur. Maar als ik stap 6 t/m 9 optel kom ik op 116 uur. Graag totaal aantal uren van 6 t/m 9 aanpassen naar 116 uur. Correct opgemerkt! Was een fout onzerzijds. De zin waarin 140 uur wordt genoemd voor de stappen 6 t/m 9 hebben we er uit gehaald.
5. Verder zie ik graag dat jullie nog een keer kritisch kijken naar het aantal uren en de kosten van de stappen 1 t/m 5. Zoals bij punt 2 gezegd is er al heel veel beschikbaar. Als dat bruikbaar is, scheelt dat in de uren voor de stappen 1 t/m 5. Dit zie ik dan graag nog in de offerte opgenomen. Suggestie: "in de periode 2011 – 2024 zijn al meerdere uitwerkingen en schetsen van Heemserpoort gemaakt. Wordt tijdens de stappen 1 en 2 gezamenlijk geconstateerd dat daardoor minder uren voor het uitwerken van het stedenbouwkundig plan nodig zijn dan worden die uren in mindering op de offerte gebracht". Prima suggestie. Overgenomen in offerte.
6. In de offerte staan twee fysieke overleggen, namelijk bij stap 1 en bij stap 7. In de extra overleggen staat dat er geen rekening is gehouden met fysieke overleggen/werksessies. Ik concludeer dat de fysieke overleg bij stap 1 en 7 onderdeel zijn van de offerte. Het hoofdstukje extra overleggen is in die zin verwarrend. Kopje 'extra overleggen' aangepast: er zijn 7 digitale overleggen en in totaal 3 fysieke overleggen opgenomen in de offerte.



* aanmelden voor onze nieuwsbrief? - klik dan [hier](#)

Van: [redacted]@rho.nl>
Verzonden: donderdag 1 augustus 2024 09:52
Aan: [redacted]@rho.nl>
Onderwerp: FW: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Van: [redacted]@hardenberg.nl>
Verzonden: dinsdag 23 juli 2024 15:55
Aan: [redacted]@rho.nl>
CC: [redacted]@hardenberg.nl>; [redacted]
<[redacted]@hardenberg.nl>; [redacted]@rho.nl>
Onderwerp: offerte werkzaamheden Heemserpoort

Goedemiddag [redacted],

Zoals gisteren besproken verzoek ik RHO om offerte te maken voor het stedenbouwkundig werk voor bedrijventerrein Heemserpoort. Het omgevingsplan (onderzoeken/opstellen) wordt verzorgd door jullie collega's van [redacted]. In het vervolgtraject is samenwerking met [redacted] en de gemeente van groot belang om de kwaliteit en de snelheid van het maken van het omgevingsplan en het in procedure brengen te waarborgen. [redacted] gaat de samenwerking graag met jullie aan. Vanuit de gemeente is er groot belang om Heemserpoort zo snel mogelijk te ontwikkelen. De vraag naar kavels door "kleinschalige" bedrijven (deels ook werk/wooncombi's) is zeer groot en kan momenteel niet bediend worden.

Er ligt al sinds 2011 een structuurvisie voor Heemserpoort. Er zijn sindsdien al de nodige stedenbouwkundige en landschappelijke schetsen gemaakt. Door de vastgoedcrisis is de ontwikkeling van Heemserpoort een aantal jaren in de ijskast beland.

Voor het omgevingsplan zijn vrijwel alle onderzoeken afgerond. Het enige dat nog onduidelijk is, is de verkeerskundige ontsluiting van Heemserpoort. Deze moet direct op de N343 aangesloten worden. De vraag is waar precies en hoe. Hierover zijn wij nog in overleg met de provincie (wegeigenaar). Dit is zeer bepalend voor de stedenbouwkundige uitwerking van Heemserpoort. Wij hopen hier in augustus duidelijkheid over te krijgen. En is die duidelijkheid dan wordt het ook gelijk doorstomen naar een stedenbouwkundig plan (RHO) en ontwerp omgevingsplan [redacted]. In de offerte graag rekening mee houden dat jullie vanaf 1/9 aan de slag kunnen.

Onderstaand een overzicht van de gevraagde werkzaamheden. Ik kan vanwege de vakantie onze stedenbouwkundige [redacted] nu niet vragen om onderstaande lijst nog een keer goed te checken. Het kan dus zijn dat er nog onderdelen afvallen of toegevoegd worden. Ik stel voor dit nu wel als uitgangspunt voor jullie offerte te nemen. Eventueel kunnen wij in de tweede helft van augustus – indien nodig – nog aanpassingen doen.

Nog aanvullend ter informatie. De gemeente is bezig met een maatlat groene en gezonde omgeving. Deze gaat gelden voor zowel woonwijken als voor bedrijventerreinen. De gemeenteraad is hier initiatiefnemer van en wil een bedrijventerreinontwikkeling gebruiken om die maatlat te toetsen op gebruik in de praktijk. Ik heb aangegeven Heemserpoort daarvoor geschikt te vinden. Mogelijk gaat dit in het maken van het stedenbouwkundig plan etc.. een rol spelen.

Voor wat betreft Heemserpoort gaat het stedenbouwkundig om dezelfde deelproducten als Rollepaal en De Boschkamp:

1. Uitwerking stedenbouwkundige schetsontwerp tot een

- v.o. en d.o. stedenbouwkundig plan
- inrichtingsplan
- Beeldkwaliteitsplan en kavelpaspoorten
- Stedenbouwkundige bijdragen aan en check van het Omgevingsplan
- zie punt 7, 8, 9 en 10 hieronder

2. Inzet van adviseurs

- Landschappelijke hoofdlijn en inrichtingsplan of in elk geval de groene inrichting door adviseur landschap
- Stedenbouwkundig plan en beeldkwaliteitsplan / kavelpaspoorten door adviseur stedenbouw (incl. toetsingskader welstand en technische maatvastе tekeningen)
- Zoveel als mogelijk gebruik maken van de schetsen/ontwerpen die er al liggen. Niet om te kopiëren maar wel om van te leren en de goede zaken er uit te halen.
- Wij hebben sterke voorkeur voor inzet van dezelfde mensen van RHO als bij Rollepaal Oost
- RHO is bij de werkzaamheden een verlengstuk van de ambtelijke organisatie.

3. Overlegmomenten / frequentie / met wie

4. Aanpassingenrondes (hoeveel)

5. Planning

6. Start / te nemen stappen:

- bespreking schetsontwerp
- bespreken van wenselijkheid / ruimte voor aanpassingen n.a.v. dit overleg

7. Stedenbouwkundig plan met o.a.: (in onderstaande punten zit een globale volgorde)

- op basis van een set uitgangspunten (die we nog moeten opstellen)
- hoofdstructuur, (ontsluiting, stedenbouwkundige structuur)
- fasering, flexibiliteit
- natuurwaarden en voorzieningen en ruimte voor o.a. de das
- bodem, landschap en water als 'onderlegger'
- duurzaamheid / klimaatadaptatie / biodiversiteit
- welke accenten? Welke randvoorwaarden / eisen aan bedrijven?
- bepaling percentage uitgeefbaar gebied
- profielen
- voor- en achterkanten, zonering, ontsluiting
- hoe om te gaan met parkeren, inritten, laden en lossen, opslag
- waterberging op openbaar gebied of ook op eigen terrein?
- gedeelte van het eigen terrein groen inrichten?

8. Beeldkwaliteitsplan: (voor inrichting én bebouwing)

- hoofdstructuur, ontsluiting en landschappelijke inpassing
- voor- en achterkanten
- relatie met bestaande omgeving
- duurzaamheid / klimaatadaptatie / biodiversiteit (informatie delen over methodiek WE adviseurs)

9. Inrichtingsplan:


- materiaal- en kleurgebruik
- beplantingen
- profielen (water benoemen) en inritten
- erfafscheidingen (uitstraling richting openbaar gebied)
- biodiversiteit en beheer
- bebouwing en eigen erf
 - omgevingsplan
 - bebouwing: verbeelding (situering), regels (volumes)
 - erf: inritten, parkeren en opslag, waterhuishouding (grens aan hoeveelheid verharding?)
 - erfafscheidingen (waar en hoe)
 - bebouwing: beeldbepalende zones langs ontsluitingswegen: uitstraling richting openbaar gebied
 - uitstraling bebouwing, gevelontwerp, materiaal- en kleurgebruik
 - accenten (zichtlijnen)
 - erfinrichting
 - inritten, parkeren en opslag
 - erfafscheidingen
 - duurzaamheid bebouwing en erf (zonnepanelen, windmolens, duurzame energievoorziening, passieve zonne-energie, afvalwater en hemelwater, voorzieningen voor flora en fauna)

10. Kavelpaspoorten met per (type) kavel alle randvoorwaarden in een overzicht (vorm nader te bepalen)


Met vriendelijke groet,


[Redacted]

Vakspecialist A Ruimtelijke ordening

 0523 - [Redacted]

 [Redacted]@hardenberg.nl

 www.hardenberg.nl

 algemeen 14 0523



Nadere Overeenkomst stedenbouwkundigplan Heemserpoort

Referentie Raamovereenkomst Ruimtelijke plannen met nummer C000612

Ondergetekenden

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Hardenberg, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [REDACTED] J, Teamleider Ruimte en Projecten, hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

2. Rho Adviseurs gevestigd en kantoorhoudende aan de Keizerstraat 21 te Deventer dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [REDACTED] J, directeur, hierna te noemen "Opdrachtnemer";

tezamen hierna verder aan te duiden als "Partijen" dan wel afzonderlijk als "Partij",

overwegende dat:

- De Opdrachtgever voor het maken van het stedenbouwkundigplan, een inrichtingsplan, het beeldkwaliteitsplan en kavelpaspoorten voor bedrijventerrein Heemserpoort tot een uitvraag over is gegaan door middel van een mail op 23 juli 2024;
- Opdrachtnemer op 20 augustus 2024 een Nadere Offerte heeft ingediend;
- Opdrachtgever de opdracht heeft gegund aan Opdrachtnemer;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen.

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de overeenkomst

- 1.1 Partijen sluiten hierbij een Nadere Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich verbindt tot het verrichten van de Dienst zoals beschreven in artikel 1.2.
- 1.2 De Opdracht bestaat uit het maken van het stedenbouwkundigplan, een inrichtingsplan, het beeldkwaliteitsplan en kavelpaspoorten voor bedrijventerrein Heemserpoort.
- 1.3 De navolgende stukken maken integraal deel uit van deze Nadere Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde:
 - De Raamovereenkomst (d.d. 01-04-2021);
 - Dit document (Nadere Overeenkomst);
 - Uw ingediende Nadere Offerte.

2. Inwerkingtreding en duur van de Nadere Overeenkomst

- 2.3 De Nadere Overeenkomst treedt in werking op 1 september 2024
- 2.4 De Nadere Overeenkomst eindigt bij oplevering eindproduct.

3. Omvang en prijs

- 3.1 De projectprijs die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in rekening brengt voor de uit te voeren Dienst is € 34.500,-. Het totaal van de geraamde uren voor de werkzaamheden is 250.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer:

Functie	Uurtarief
Functieprofiel 1 - stedenbouwkundige	
Functieprofiel 2 – landschap / landschapsdeskundige / landschapsarchitect	

4. Facturatie

De Facturering vindt als volgt plaats:

- 50 % bij opdrachtverlening;
- daarna maandelijks per afgeronde werkstap.

4.1 Facturen dienen in pdf format verzonden te worden naar facturen@hardenberg.nl

4.2 Op de factuur dient Opdrachtnemer naast de wettelijke vereisten minimaal de volgende gegevens te vermelden:

- Naam van Opdrachtgever;
- Naam en adresgegevens van Opdrachtnemer;
- Btw-nummer;
- Kvk-nummer;
- Boekingsnummer;
- De datum van factureren;
- Factuurnummer;
- Grondexploitatie: voorbereiding grondexploitaties nummer 4830090140
- Budgethouder: [redacted]
- PAV'er: [redacted]
- De hoeveelheid in uren en inzet per functieniveau;
- Het bedrag dat in rekening wordt gebracht (exclusief btw);
- Het btw-tarief dat in rekening wordt gebracht;
- Het btw-bedrag.

5. Contactpersonen

5.1 De personen die de contacten over de uitvoering van de Nadere Overeenkomst onderhouden zijn:

Opdrachtgever:

[redacted]

projectleider

[redacted]@hardenberg.nl

06-[redacted]

Opdrachtnemer:

[redacted]

Projectleider

[redacted]@rho.nl

0570-[redacted]

6. Overige bepalingen

6.1 Op deze Nadere Overeenkomst is de ARVODI-2018 van toepassing, zoals bijgevoegd bij de Raamovereenkomst. Door ondertekening van deze Nadere Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer een exemplaar van de ARVODI-2018 te hebben ontvangen.

Paraaf Opdrachtgever: [redacted]

Paraaf Opdrachtnemer: [redacted]

6.2 Artikel 21.3 wordt beperkt per Nadere Opdracht tot maximaal driemaal de opdrachtsom.

6.3 Eventuele dienstverleningsvoorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand
gewezen.

Aldus in tweevoud overeengekomen en ondertekend

Namens Opdrachtgever,

Namens Opdrachtnemer,

Naam : 

Naam :

Functie : Teamleider Ruimte en Projecten

Functie :

Datum : 1 september 2024

Datum :

Handtekening : 

Handtekening :

Bijlagen:

1. Raamovereenkomst met kenmerk C000612. *Deze is in bezit van Partijen en wordt daarom niet
bijgevoegd;*
2. De door Opdrachtgever ingediende Nadere Offerte (d.d. 29-11-23).
3. De ARVODI-2018. *Deze is in bezit van Partijen en wordt daarom niet bijgevoegd.*

Paraaf Opdrachtgever: 

Paraaf Opdrachtnemer: 